**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВОЛОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.04.2024 № 239

**Об утверждении Положения о комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан, событий в муниципальном образовании Воловский район и ее состава**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о порядке присвоения имен муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, скверам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок на территории муниципального образования Воловский район, утвержденного решением Собрания представителей муниципального образования Воловский район «Об утверждении Положения о порядке увековечения памяти граждан и исторических событий на территории муниципального образования Воловский район Тульской области» от 26.01.2023 № 58-1, ст.35 Устава муниципального образования Воловский район администрация муниципального образования Воловский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан, событий в муниципальном образовании Воловский район (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан, событий в муниципальном образовании Воловский район (приложение № 2).

3. Комитету по организационным вопросам разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Воловский район в сети Интернет и обнародовать на информационных стендах.

4. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

 **Глава администрации**

 **муниципального образования**

 **Воловский район С.Ю. Пиший**

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования Воловский район

от 24.04.2024 № 239

**Положение**

**о комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан, событий**

**в муниципальном образовании Воловский район**

Настоящее Положение определяет общие принципы увековечения памяти знаменательных событий в истории Отечества и муниципального образования Воловский район, выдающихся граждан, внесших значительный вклад в развитие науки, спорта, культуры, искусства, а также особый вклад в определенную сферу деятельности, принесший пользу муниципальному образованию Воловский район и Отечеству.

Настоящее Положение регулирует порядок рассмотрения вопросов и принятия решений об установке памятников, памятных знаков, мемориальных досок на территории муниципального образования Воловский район.

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Воловский район и устанавливает порядок деятельности Комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан, событий в муниципальном образовании Воловский район (далее - Комиссия).

2. Комиссия создается для обеспечения согласованности действий органов местного самоуправления муниципального образования Воловский район, заинтересованных юридических лиц независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, и граждан для решения вопросов присвоения имен муниципальным учреждениям (предприятиям), наименованиям улицам, скверам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок на территории муниципального образования Воловский район.

3. Увековечение может быть осуществлено путем присвоения имен муниципальным организациям, улицам, скверам, площадям, а также посредством установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок.

4. Памятники и памятные знаки, устанавливаются в местах, определенных администрацией муниципального образования Воловский район, мемориальные доски - на фасадах зданий и сооружений, а также в интерьерах помещений, связанных с историческими событиями либо с жизнью и деятельностью личности, подлежащей увековечению.

5. Присвоение имен муниципальным учреждениям (предприятиям), имен и наименований улицам, скверам, площадям, установка памятников, памятных знаков, мемориальных досок на территории муниципального образования Воловский район осуществляется в соответствии с Положением о порядке присвоения имен муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, скверам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок на территории муниципального образования Воловский район, утвержденным решением Собрания представителей муниципального образования Воловский район.

6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- объекты увековечения памяти – памятник, памятный знак и мемориальная доска;

- памятник – скульптурная, скульптурно-архитектурная и монументально-декоративная композиция, которая возводится с целью увековечения памяти гражданина или исторического события;

- памятный знак – локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечению гражданина или исторического события (плита, стела, обелиск, изваяние и др.);

- мемориальная доска – плита, устанавливаемая на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и на закрытых территориях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.

7. Увековечение может быть осуществлено путем присвоения имен либо возвращение прежних исторических названий улицам, скверам, площадям, а также посредством установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории муниципального образования Воловский район.

8. Установление объектов увековечения памяти на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности граждан и юридических лиц, осуществляются с согласия собственников этих объектов недвижимости.

**II. Основные задачи и функции Комиссии**

1. Комиссию возглавляет заместитель главы администрации муниципального образования Воловский район.

2. Персональный состав Комиссии утверждаются постановлением администрации муниципального образования Воловский район.

3. В состав Комиссии входит не менее 10 человек.

4. В состав Комиссии включаются представители Общественного совета муниципального образования Воловский район, деятели искусства и культуры.

5. В случае необходимости Комиссией могут привлекаться специалисты различных организаций и ведомств, представители общественности.

6. Комиссия рассматривает ходатайства, письменные обращения от инициаторов об увековечивании памяти исторических событий, выдающихся граждан на территории муниципального образования Воловский район.

7. Комиссия осуществляет регистрацию и учет поступивших заявлений и материалов, подготавливает и направляет необходимые документы в Собрание представителей муниципального образования Воловский район.

8. В результате рассмотрения поступивших заявлений Комиссия с учетом мнения близких родственников, общественности принимает решение о возможности присвоения имен муниципальным учреждениям (предприятиям), имен и наименований улицам, скверам, площадям, об установке памятных знаков и мемориальных досок или об отсутствии оснований для их установки.

III.Организация деятельности Комиссии

1. Члены Комиссии работают на общественных началах.

2. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менеедвух третей от установленного состава Комиссии. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов.

4. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

5. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Решение Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

6. Заседания Комиссии проходят по мере поступления предложений (ходатайств), заявлений, материалов, но не позднее 15 календарных дней с даты их поступления в Комиссию.

7. Инициаторами присвоения имен муниципальным учреждениям (предприятиям), имен и наименований улицам, скверам, площадям, установления памятных знаков и мемориальных досок могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования Воловский район, предприятия, учреждения, общественные организации и движения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек.

8. Лица, выступающие с инициативой о присвоении имен муниципальным учреждениям (предприятиям), имен и наименований улицам, скверам, площадям, установления памятных знаков и мемориальных досок, представляют в администрацию муниципального образования Воловский район (далее - администрация) следующие документы:

8.1. Для установления памятного знака или мемориальной доски:

- заявление;

- копии архивных или других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;

- эскиз памятного знака или мемориальной доски;

- проект текста на памятном знаке или мемориальной доске;

- гарантийное письмо с обязательством инициатора ходатайства об оплате расходов по установке мемориальной доски, либо ходатайство о выделении бюджетных средств;

- сведения о предполагаемом месте установки памятного знака или мемориальной доски;

- договор с собственником, если размещение памятного знака, мемориальной доски осуществляется на объектах, не находящихся в муниципальной собственности;

- письменное согласование с Министерством культуры Тульской области в случае, если мемориальная доска размещается на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) или в зоне охраны объекта культурного наследия.

8.2. Для присвоения имени муниципальным учреждениям (предприятиям):

- заявление;

- копии архивных или других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;

- сведения о деятельности муниципального учреждения, которому присваивается имя.

8.3. Для присвоения имени или наименования улицам, скверам, площадям:

- заявление;

- копии архивных или других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;

- ситуационный план участка города, где находится объект, которому присваивается имя или наименование.

9. Вопросы, которые требуют предварительного обсуждения с общественностью города, освещаются в средствах массовой информации с указанием, куда и в какой форме можно обратиться с целью выражения своей точки зрения по данному вопросу.

10. В случае принятия Комиссией решения о возможности присвоения имен муниципальным учреждениям (предприятиям), имен и наименований улицам, скверам, площадям, об установке памятных знаков и мемориальных досок, Комиссия подготавливает и представляет в Собрание представителей муниципального образования Воловский район проект решения.

11. К проекту решения прилагаются:

- пояснительная записка;

- для установки памятного знака и мемориальной доски: документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения;

- для присвоения имени муниципальным учреждениям (предприятиям): документы, указанные в пункте 8.2 настоящего Положения;

- для присвоения имени или наименования улицам, скверам, площадям: документы, указанные в пункте 8.3 настоящего Положения

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования Воловский район.

13. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

14. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передачи голоса.

15. Председатель Комиссии:

- распределяет обязанности между членами Комиссии,

- снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня,

- дает поручения членам Комиссии для подготовки документов, материалов, выполнения отдельных заданий, связанных с деятельностью Комиссии,

- назначает время и дату проведения очередного заседания Комиссии,

- обобщает внесенные замечания, предложения членов Комиссии,

- подписывает протокол и решения заседания Комиссии,

16. Заместитель председателя:

- выполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

17. Секретарь Комиссии:

- принимает меры по организации обеспечения деятельности Комиссии,

- извещает всех членов Комиссии о дате очередного заседания Комиссии,

- осуществляет подготовку материалов для заседания Комиссии,

- осуществляет прием предложений заинтересованных лиц,

- ведет, оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии,

- представляет протокол для подписания председательствующему.

18. Члены комиссии:

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании,

- вносят замечания, предложения и дополнения, касающиеся рассматриваемых вопросов в письменном или устном виде,

- высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

**IV. Права Комиссии**

1. Комиссия имеет право:

1.1. Запрашивать в установленном порядке от предприятий, организаций, учреждений независимо от их форм собственности информацию по вопросам деятельности Комиссии.

1.2. Принимать и отклонять предложения, ходатайства по вопросам увековечивания памяти выдающихся личностей, исторических событий, организаций.

1.3. Создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать библиотеки, школы, Алексинский художественно-краеведческий музей для участия в работе Комиссии.

1.4. Формировать по мере необходимости временные рабочие группы из числа членов Комиссии и приглашаемых специалистов.

1.5.Рабочая группа вправе выполнять следующие функции:

- проведение историко-биографических и историко-архивных исследований и подготовка материалов, необходимых для решения вопросов об увековечении памяти выдающихся событий и людей;

- проведение историко-топонимических исследований и подготовка материалов, необходимых для решения вопросов о наименовании улиц и территориальных единиц.

1.6. Комиссия вправе сформулировать собственные предложения по установке мемориальных досок.

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования Воловский район

от 24.04.2024 № 239

**Состав комиссии по увековечиванию памяти выдающихся граждан, событий в муниципальном образовании Воловский район**

Пиший Сергей Юрьевич, глава администрации муниципального образования Воловский район – председатель комиссии;

Телеш Герман Валерьевич, председатель комитета по культуре, спорту и молодёжной политике администрации муниципального образования Воловский район – заместитель председателя комиссии;

Васильева Ангелина Витальевна, инспектор 2 категории комитета по культуре, спорту и молодёжной политике администрации муниципального образования Воловский район – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Барсукова Наталья Николаевна, директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Воловский районный художественно-краеведческий музей»;

Ежова Марина Николаевна, депутат Собрания представителей муниципального образования Воловский район;

Михай Надежда Сергеевна, начальник отдела по делам ГО, ЧС и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Воловский район;

Пишая Кристина Сергеевна, председатель Общественного совета при администрации муниципального образования Воловский район;

Рзаева Марина Анатольевна, председатель комитета по жизнеобеспечению администрации муниципального образования Воловский район;

Фомичев Степан Алексеевич, начальник финансового управления администрации муниципального образования Воловский район;

Юдакова Елена Алексеевна, председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район.