|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Воловский район** | |
| **Администрация** | |
| **Постановление** | |
|  | |
| **от 13.11.2023 г.** | **№ 966** |

**Об утверждении Порядка предоставления**

**мер социальной поддержки лицам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении**

В соответствии со статьей 56 [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/902389617), [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», на основании статьи 35 Устава муниципального образования Воловский район администрация муниципального образования Воловский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки лицам,обучающимся на условиях договора о целевом обучении (Приложение).

2. Постановление обнародовать на информационных стендах и разместить на официальном сайте муниципального образования Воловскй район.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Воловский район С.Ю. Пиший**

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Воловский район

от 13.11.2023 №966

**Порядок**

**предоставления мер социальной поддержки лицам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержкилицам, обучающимся на условиях договора о целевом обучении (далее - Порядок) устанавливает механизм предоставления мер социальной поддержки (далее - социальная выплата) гражданам, поступающим на обучение по образовательной программе и заключившим договор о целевом обучении с администрацией муниципального образования Воловский район.

1.2. Социальная выплата предоставляется администрацией муниципального образования Воловский район в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Воловский район (далее - плательщик).

1.3. Гражданин – студент образовательного учреждения, обучающийся на условиях договора о целевом обучении (далее – получатель).

1.4. Работодатель - образовательное учреждение (организация), расположенное на территории муниципального образования Воловский район которая обязана осуществить трудоустройство гражданина и обеспечить условия для трудовой деятельности гражданина, в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы высшего образования.

1.5. Образовательная организация – образовательное учреждение, реализующее программы высшего образования, в котором обучается гражданин на условиях договора о целевом обучении.

**2. Меры социальной поддержки**

2.1. Социальная выплата предоставляется получателю, зачисленному в образовательную организацию высшего образования и обучающемуся в ней по очной (заочной) форме обучения по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в соответствии с условиями, указанными в договоре о целевом обучении (далее – договор).

2.2. Социальная выплата предоставляется плательщиком в виде единовременной выплаты денежных средств в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей ежегодно в период обучения в образовательной организации высшего образования при отсутствии у получателя академической задолженности на основании заявления о предоставлении мер социальной поддержки (далее - заявление) по форме, установленной данным Порядком.

2.3. Для начисления социальной выплаты получатель по итогам учебного года предоставляет до 1 сентября текущего года в орган администрации муниципального образования Воловский район - комитет образования сведения об отсутствии академической задолженности по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры).

2.4. Социальная выплата предоставляется получателю в порядке, определенном плательщиком, на основании распоряжения и осуществляется в течение месяца, следующего за месяцем предоставления сведений, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на лицевой счет получателя, указанный в заявлении.

2.5. Информация о предоставлении меры социальной поддержке размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 года № 178- ФЗ «О государственной социальной помощи»

**3. Возврат мер социальной поддержки**

3.1. Социальная выплата подлежит возврату плательщику в случаях невыполнения получателем обязательств по договору.

3.2. Возврат социальной выплаты в результате неисполнения условий договора производится получателем в добровольном порядке в полном объеме в срок, указанный в договоре.

3.3. В случае невозврата получателем социальной выплаты или возврата не в полном объеме плательщик в течение десяти дней со дня срока, указанного в договоре, направляет получателю требование о возврате мер социальной поддержки (далее - требование).

3.4. Требование направляется плательщиком в письменной форме и должно содержать:

- обоснование;

- сумму, подлежащую возврату;

- размер штрафа, определенный в договоре;

- сроки возврата денежных средств;

- реквизиты плательщика, по которым должен быть произведен возврат денежных средств.

3.5. Требование направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по месту нахождения получателя, указанному в заявлении.

3.6. Ответственность за достоверность сведений о месте нахождения получателя возлагается на получателя.

3.7. В случае отсутствия получателя по указанному им в заявлении адресу датой получения требования считается дата возврата уведомления о вручении плательщику.

3.8. В случае неисполнения получателем требования о возврате социальной выплаты ее взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Заключительное положение**

* 1. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с предоставлением выплат, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Воловский район.

Приложение

к Порядку предоставления

мер социальной поддержкилицам,

обучающимся на условиях

договора о целевом обучении

**Форма заявления**

**о предоставлении меры социальной поддержки**

В комитет образования администрации муниципального образования Воловский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне меру социальной поддержки (социальную выплату) в связи зачислением в образовательную организацию высшего образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно договору о целевом обучении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

путем перечисления денежных средств на лицевой счет

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мною представлены сведения о зачислении в образовательную организацию высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении.

Я обязан в течение десяти дней сообщить об изменениях паспортных данных, места постоянного жительства.

Я предупрежден об ответственности за достоверность представленных мной сведений, а также документов, в которых они содержатся.

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0C14B004F2EB0898AF727DAB2797205C00D70A6AE775D026C3226CB88Cl4LCQ) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен /не согласен (нужное указать) на обработку и передачу моих персональных данных в организации, реализующие мероприятия, связанные с получением меры социальной поддержки и только в этих целях.

Цель обработки персональных данных: ведение баз данных, назначение (перерасчет) денежных выплат, обеспечение социальных прав.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место регистрации, паспортные данные, номер телефона, размер денежных средств, направленных на предоставление меры социальной поддержки, номер лицевого счета.

Срок действия согласия: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. бессрочно.

Порядок отзыва согласия: письменное заявление субъекта персональных данных или его законных представителей.

Приложение:

- документ, содержащий сведения о зачислении в образовательную организацию высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении;

- сведения об отсутствии академической задолженности;

Дата подачи заявления Подпись Получателя