**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВОЛОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.02.2022 № 81

**Об утверждении Положения об отделе земельных отношений**

**комитета имущественных и земельных отношений администрации**

**муниципального образования Воловский район**

В соответствии с решением Собрания представителей муниципального образования Воловский район от 27.01.2022 №45-3 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования Воловский район», на основании статьи 35 Устава муниципального образования Воловский район администрация муниципального образования Воловский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отделе земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Воловский район:

от 31.07.2015 №407 " Об утверждении Положения о секторе земельных отношений отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район";

от 16.04.2019 №215 "О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Воловский район от 31.07.2015 №407" Об утверждении Положения о секторе земельных отношений отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район".

3. Комитету по организационным вопросам разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Воловский район в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Воловский район С.Ю. Пиший**

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Воловский район

от 01.02.2022 № 81

**Положение об отделе земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район**

1. Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район (далее Отдел) является структурным подразделением комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Воловский район, осуществляющим управление и распоряжение земельными ресурсами.

2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, Уставом муниципального образования Воловский район, решениями Собрания представителей муниципального образования, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Воловский район, а также настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и подразделениями аппарата правительства Тульской области, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, коммерческими и некоммерческими организациями всех форм собственности, деятельность которых связана с реализацией функций Отдела, с подразделениями администрации муниципального образования Воловский район, а также с муниципальными образованиями поселений, входящих в состав муниципального образования Воловский район.

4. Отдел осуществляет следующие функции:

4.1.Разрабатывает с участием финансового управления и других служб сводный финансовый баланс, баланс денежных доходов и расходов населения, материальные балансы района.

4.2.Осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью земельных участков, находящиеся в муниципальной собственности, а также на участки на которые у муниципального образования имеется право распоряжения и пользования в соответствии с Земельным кодексом до разграничения земель.

4.4. Подготавливает проекты решений, постановлений и распоряжений администрации района по вопросам земельных отношений, обеспечение их реализации и контроля после их принятия.

4.5.Осуществляет распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Воловский район Тульской области.

4.6. Обеспечивает регистрацию прав и прекращение прав на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Воловского района Тульской области, в том числе подает необходимые заявления и получает документы.

4.7. Обеспечивает государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования Воловского района Тульской области, частей и изменений указанных земельных участков.

4.8. Организует работу:

по заключению договоров аренды на земельные участки с физическими и юридическими лицами;

по предоставлению в собственность, безвозмездное срочное пользование земельных участков;

по заключению договоров аренды и купли-продажи земель, находящихся в ведении муниципального образования Воловский район.

4.9. Направляет в установленном порядке в суд заявления о принудительном изъятии у собственников земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в случаях их ненадлежащего использования или неиспользования в соответствии с целевым назначением в течение трех лет.

4.10. Принимает решение об установлении сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, а также выступает в качестве стороны при заключении соглашений об установлении публичных сервитутов.

4.11.Принимает решение о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута.

4.12.Принимает решения о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, а также торгов по продаже земельных участков, государственная собственность которых не разграничена.

4.13. Обеспечивает организацию проведения торгов по продаже права на заключение договоров аренды земель, собственность которых не разграничена и торгов по продаже земельных участков.

4.14.Организует ведение реестра договоров аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также на участки на которые у муниципального образования Воловский район имеется право распоряжения и пользования в соответствии с Земельным кодексом до разграничения земель.

4.15.Организует работу по внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о ранее учтенных объектах недвижимости и (или) сведений о выявленных правообладателях таких объектов недвижимости.

4.16. Осуществляет контроль за поступлением платы за землю.

4.17. Ведет претензионную работу по вопросам своевременности и полноты оплаты арендных платежей, иным вопросам по использованию земель, находящихся в ведении муниципального образования Воловский район.

4.18. Осуществляет контроль за эффективным и рациональным использованием земель, находящихся на территории муниципального образования Воловский район.

4.19.Осуществляет контроль за выполнение мероприятий программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю.

4.20. Осуществляет проведение проверок в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» за использованием земель по соблюдению земельного законодательства на территории муниципального образования Воловский район.

4.21. Осуществляет проведение работ по рассмотрению жалоб и предложений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.22. Организует работы по предоставлению сведений о земельных участках, расположенных в пределах муниципального образования Воловский район в государственные органы.

4.23. Совместно с главами муниципальных образований проводит постоянную работу по учету используемых земельных участков, своевременному заключению договоров аренды на данные участки, выявлении нецелевого использования земель, проведение инвентаризации земельных ресурсов.

4.24. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение главы администрации муниципального образования Воловский район, собрания представителей муниципального образования Воловский район, проекты муниципальных правовых актов по вопросам управления, распоряжения земельными ресурсами.

5. Отдел имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений администрации муниципального образования Воловский район, бюджетных учреждений, муниципальных образований поселений, входящих в состав муниципального образования Воловский район, общественных объединений, организаций документы, информацию и материалы, необходимые для реализации своих функций;

5.2. Привлекать в установленном порядке, для проведения экспертиз и консультаций, специалистов других структурных подразделений администрации муниципального образования Воловский район, исполнительных органов местного самоуправления поселений и иных организаций, для осуществления своих полномочий;

5.3. Принимать участие в семинарах, конференциях и совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5.4. Давать разъяснения физическим и юридическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5.5. Пользоваться в установленном порядке информационными базами и банками данных администрации муниципального образования, а также создавать собственные банки данных;

5.6. Осуществлять иные права, установленные законодательными и правовыми актами.

6. Отдел возглавляет начальник Отдела.

6.1. Начальник Отдела:

руководит на принципах единоначалия деятельностью Отдела;

в установленном порядке вносит предложения о совершенствовании структуры и штатного расписания Отдела;

вносит предложения о назначении на должность и освобождении от должности сотрудников Отдела;

распределяет обязанности между сотрудниками Отдела, согласовывает их должностные инструкции;

вносит в установленном порядке на рассмотрение и утверждение главы администрации муниципального образования Воловский район, Собрания представителей муниципального образования Воловский район нормативные и распорядительные документы по вопросам управления и распоряжения земельными участками;

осуществляет контроль за качеством выполнения служебных обязанностей сотрудниками Отдела;

обеспечивает соблюдение сотрудниками Отдела правил внутреннего трудового распорядка, выполнение должностных инструкций;

вносит в установленном порядке предложения о применении к сотрудникам Отдела мер поощрения и взысканий;

вносит в установленном порядке предложения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих Отдела;

анализирует и обобщает практику работы Отдела внедряет рациональные формы и методы работы;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательными и правовыми актами.

7. В период отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет сотрудник Отдела, назначаемый распоряжением администрации муниципального образования Воловский район.

8. Сотрудники Отдела несут персональную ответственность:

за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на Отдел функциональных обязанностей в соответствии с их должностными инструкциями;

за разглашение сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также за разглашение конфиденциальной служебной информации.

за неправомерность действий, не выполнение должностных обязанностей, поручений начальника Отдела на сотрудников Отдела налагаются дисциплинарные взыскания.

9. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Воловский район на содержание органов местного самоуправления.