**Информация о новом порядке предоставления муниципальных услуг**

Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» устанавливает новые требования к организации взаимодействия органов местного самоуправления с заявителями. С 1 июля 2012 года органы, предоставляющие муниципальные услуги не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов власти и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами; осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы местного самоуправления, организации. Обмен данными документами будет осуществляться посредством межведомственного взаимодействия. Вместе с тем, пунктом 2 части 1 статьи 7 ФЗ № 210 определены группы документов, которые заявитель при обращении за услугой должен представить самостоятельно. К данным документам относятся:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

2) документы воинского учета;

3) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

4) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;

5) документы, подтверждающие предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида;

6) документы, подтверждающие прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида;

7) документы на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы;

8) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже и заработке гражданина;

9) документы о соответствующих образовании и (или) профессиональной квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность;

10) справки, заключения и иные документы, выдаваемые медицинскими организациями, осуществляющими медицинскую деятельность и входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;

11) документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, переданные на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы;

12) решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

13) учредительные документы юридического лица;

14) решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

15) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

16) документы, выдаваемые федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

17) удостоверения и документы, подтверждающие право гражданина на получение социальной поддержки;

18) документы о государственных и ведомственных наградах, государственных премиях и знаках отличия.

В этой связи, документы, попадающие под данный пункт, будут предоставляться гражданами самостоятельно при обращении за услугами.

Администрация муниципального образования Воловский район является участником межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги.

В целях реализации работ по организации межведомственного электронного взаимодействия администрация муниципального образования Воловский район размещает информацию о перечне документов, предоставление которых должно обеспечиваться в рамках межведомственного взаимодействия по следующим муниципальным услугам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Название документа необходимого для предоставления услуги с использованием межведомственное взаимодействие** | **Источник получения документа** | **Ответственный за получение документа** |
| Предоставление в аренду или в собственность земельных участков, (за исключением земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения) для целей, не связанных со строительством | 1. Выписка из ЕГРЮЛ;  2. Выписка из ЕГРИП;  3.Выписка из ЕГРП;  4.Кадастровый паспорт земельного участка; | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росреестр | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление в безвозмездное срочное пользование земельных участков | 1. Выписка из ЕГРЮЛ;  2. Выписка из ЕГРП (объект недвижимости);  3. Выписка из ЕГРП (земельный участок);  4. Кадастровый паспорт земельного участка | ФНС России  Росреестр  Росреестр  Росреестр | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности | 1.Выписка из ЕГРИП;  2. Кадастровый паспорт земельного участка; | ФНС России  Росреестр | Подшибякина И. А., ведущий специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление земельных участков для строительства (за исключением жилищного строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства) | 1. Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3. Кадастровый паспорт земельного участка | ФНС России  ФНС России  Росреестр | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление в собственность садового земельного участка гражданину – члену садового – огороднического некоммерческого объединения | 1.Кадастровый паспорт земельного участка  2.Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на данный земельный участок  3.Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке | ГУК Тульской области | Подшибякина И. А., ведущий специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление гражданам земельных участков правообладателям зданий, строений, сооружений в собственность, аренду, безвозмездное срочное пользование, постоянное (бессрочное) пользование | 1. Выписка из ЕГРП (объект недвижимости);  2. Выписка из ЕГРП (земельный участок);  3. Выписка из ЕГРИП;  4.Выписка из ЕГРЮЛ; | Росреестр  Росреестр  ФНС России  ФНС России | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения земельным участком | 1.Кадастровый паспорт земельного участка;  2. Выписка из ЕГРЮЛ;  3.Выписка из ЕГРП; | Росреестр  ФНС России  Росреестр | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление земельных участков для жилищного строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства) | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3.Кадастровый паспорт земельного участка  4. Выписка из ЕГРП (земельный участок) | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росреестр | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3. Выписка из ЕГРП;  4. Кадастровый паспорт земельного участка; | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росреестр | Подшибякина И. А., ведущий специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Изменение одного вида разрешенного использования земельного участка или объекта капитального строительства на другой вид разрешенного использования | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3.Кадастровый паспорт земельного участка  4. Выписка из ЕГРП (объект недвижимости);  5. Выписка из ЕГРП (земельный участок) | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росррестр  Росреестр | Пенькова Л. В., главный специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании схем расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) соответствующей территории | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3. Сведения ГКН;  4. Выписка ЕГРП | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росреестр | Подшибякина И. А., ведущий специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ; | ФНС России  ФНС России | Подшибякина И. А., ведущий специалист комитета экономики и имущественных отношений |
| Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ; | ФНС России  ФНС России | Бородина В. Н., специалист 1 категории комитета экономики и имущественных отношений |
| Организация отдыха детей в каникулярное время | 1.Справка о размере пенсии и иных выплатах, получаемых гражданином;  2. Справка о размере пенсии и иных выплатах, получаемых гражданином;  3. Справка о размере пенсии и иных выплатах, получаемых гражданином;  4. Справка о размере социальных выплат, получаемых гражданином;  5. Справка о размере социальных выплат, получаемых гражданином;  6. Справка о размере социальных выплат, получаемых гражданином;  7. Справка о признании семьи малоимущей  8. Справка о регистрации неработающих граждан в качестве безработного;  9. Сведения о размере ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), получаемых гражданином в соответствии с законодательством Тульской области (за последние 3 месяца);  10. Сведения о размере ежемесячных денежных выплат (ЕДВ) ЖКУ (за последние 3 месяца);  11. Сведения о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);  12. Сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3-НДФЛ;  13. Выписка из решения об установлении над ребенком опеки;  14. Сведения о размере получаемой пенсии и других выплат, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи (одиноко проживающего гражданина);  15. Сведения о суммах пенсии (пенсий, ДМ(С)О (ФТС);  16. Сведения о размере выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания Федеральной службы исполнения наказаний | ПФР  Минобороны России  МВД Росии  ПФР  Минобороны России  МВД России  Государственное учреждение Тульской области, осуществляющее функции в сфере социальной защиты населения  ГУ ТО "Центр занятости населения"  Государственное учреждение Тульской области, осуществляющее функции в сфере социальной защиты населения  Государственное учреждение Тульской области, осуществляющее функции в сфере социальной защиты населения  ФНС России  ФНС России  Комитет Тульской области по семейной демографической политике, опеке и попечительству  Федеральная служба безопасности Российской Федерации  Федеральная таможенная служба  Федеральная служба исполнения наказаний | Лунева Н. А., главный специалист комитета образования |
| Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования | 1.Выписка из ЕГРП (здание, сооружение);  2.Выписка из ЕГРП (земельный участок);  3.Сведения из ЕГРЮЛ;  4.Сведения из ЕГРИП; | Росреестр  Росреестр  ФНС России  ФНС России | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования | 1.Выписка из ЕГРП (здание, сооружение);  2.Выписка из ЕГРП (земельный участок);  3.Сведения из ЕГРЮЛ;  4.Сведения из ЕГРИП;  5.Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов | Росреестр  Росреестр  ФНС России  ФНС России  Инспекция Тульской области по государственному строительному надзору или Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка | 1.Выписка из ЕГРЮЛ;  2. Выписка из ЕГРИП;  3.Выписка из ЕГРП  4. Сведения из реестра кадастра объектов недвижимости;  5. Условия по сохранению объектов культурного наследия органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, в случае, если такие объекты расположены непосредственно в границах рассматриваемого земельного участка либо в непосредственной близости от границ земельного участка | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росреестр, Кадастровая палата  Департамент культуры Министерства образования и культуры Тульской области | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3. Выписка из ЕГРП  (здание, сооружение);  4. Выписка из ЕГРП  (земельный участок);  5. Сведения о госпошлине;  6. Платежное поручение (при оплате за безналичный расчет);  7. Копия квитанции об уплате госпошлины (при оплате за наличный расчет) | ФНС России  ФНС России  Росреестр  Росреестр  Казначейство России  Казначейство России  Казначейство России | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3. Кадастровый паспорт земельного участка;  4. Выписка из ЕГРП  (здание, сооружение);  5. Выписка из ЕГРП  (земельный участок); | ФНС России  ФНС России  Кадастровая палата, Росреестр  Росреестр  Росреестр | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | 1. Выписка из ЕГРП | Росреестр | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Признание в муниципальном и частном жилом фонде в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | 1. Выписка из ЕГРП | Росреестр | Тишина Г. В., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ;  3. Кадастровый паспорт земельного участка;  4. Выписка из ЕГРП  (здание, сооружение);  5. Выписка из ЕГРП  (земельный участок); | ФНС России  ФНС России  Кадастровая палата, Росреестр  Росреестр  Росреестр | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | 1.Выписка из ЕГРП;  2. Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории и культуры | Росреестр  Министерство образования и культуры Тульской области (департамент культуры) | Свиридкина Л. А., специалист 1 категории отдела строительства, архитектуры, жилищно- коммунального хозяйства и транспорта |
| Выдача разрешений на право организации розничного рынка | 1.Выписка из ЕГРИП;  2.Выписка из ЕГРЮЛ; | ФНС России  ФНС России | Телешева Е. С., специалист 1 категории комитета экономики и имущественных отношений |