

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
РАБОЧИЙ ПОСЁЛОК ВОЛОВО
ВОЛОВСКОГО РАЙОНА
4-го созыва
Собрание депутатов
РЕШЕНИЕ

от 26.05.2014 № 8-6

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального образования
рабочий посёлок Волово Воловского района от 11.11.2011 №38-6 «Об утверждении
Порядка приватизации муниципального имущества муниципального образования
рабочий посёлок Волово Воловского района»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», на основании статьи 45 Устава муниципального образования рабочий посёлок Волово Воловский район Собрание депутатов муниципального образования рабочий посёлок Волово Воловского района РЕШИЛО:

1. Внести в Порядок приватизации муниципального имущества муниципального образования рабочий посёлок Волово Воловского района, утвержденный решением Собрания депутатов муниципального образования рабочий посёлок Волово Воловского района от 11.11.2011 №38-6 следующие изменения:

а) подпункт 5 пункта 2.2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. продажа акций открытых акционерных обществ через организатора торговли.»;

б) приложение №1 к Порядку изложить в новой редакции (приложение №1);

в) приложение №2 к Порядку изложить в новой редакции (приложение №2);

г) приложение №3 к Порядку изложить в новой редакции (приложение №3).

2. Обнародовать решение на информационных стендах и разместить на официальном сайте муниципального образования Воловский район в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

Глава муниципального образования
рабочий посёлок Волово
Воловского района

С.И. Батов

Приложение №1
к Порядку приватизации
муниципального имущества
муниципального образования
р.п.Волово Воловского района

Продавцу _____
(полное наименование Продавца)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

№ _____

«__» _____ 20__ г.

заполняется Претендентом (его полномочным представителем)

Претендент - физическое лицо

юридическое лицо

ФИО/Наименование Претендента

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность

Серия _____ № _____, выдан «__» _____ г.
_____ (кем выдан)

ИНН _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____ дата регистрации «__» _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию

Место выдачи

ИНН

Место жительства/место нахождения Претендента

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Банк:

расчетный (лицевой) счет №

корр. счет _____ КПП _____

БИК _____

Представитель претендента

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение) обязуюсь:

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном _____ :
_____ от _____. _____. 20__ г.

№ _____, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством РФ;

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

Дата: «__» _____ 20__ г. М. П.

Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):

«__» _____ 20__ г. в час. _____ мин. _____ за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку.

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение №2
к Порядку приватизации
муниципального имущества
муниципального образования
р.п. Волово Воловского района

Продавцу

_____ (полное наименование Продавца)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ
ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

№ _____

« _____ » _____ 20____ г.

заполняется Претендентом (его полномочным представителем)

Претендент - физическое лицо

юридическое лицо

ФИО/Наименование Претендента

_____,
(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

ИНН _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

_____ серия _____ № _____ дата регистрации « _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию

Место выдачи

ИНН _____

Место жительства/место нахождения Претендента

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Банк:

_____ -
расчетный (лицевой) счет № _____

корр. счет _____ КПП _____

БИК _____

Представитель претендента _____

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан) принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения, находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, опубликованном _____:

_____ от ____. ____. 20__ г. №

_____, а также порядок проведения продажи, установленный действующим законодательством РФ;

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

Дата: «__» _____ 20__ г. М. П.

Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):

«__» _____ 20__ г. в час. _____ мин. _____ за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку.

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение №3
к Порядку приватизации
муниципального имущества
муниципального образования
р.п. Волово Воловского района

Продавцу _____
(полное наименование продавца)

ЗАЯВКА
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

N _____
" ____ " _____ 200__ г.

(заполняется Претендентом (его полномочным представителем))

Претендент - физическое лицо

юридическое лицо

Ф.И.О./наименование Претендента

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность, _____, серия _____,
N _____, выдан " ____ " _____ г.

ИНН _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____, N _____, дата регистрации " ____ " _____ г.,
орган, осуществивший регистрацию,

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства/место нахождения Претендента _____

Телефон _____

Факс _____

Индекс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Банк: _____

расчетный (лицевой) счет N _____

корр. счет _____

БИК _____

Представитель Претендента

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " ____ " _____ 20__ г.
N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя -
физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве
юридического лица представителя - юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата
и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Принял решение о приобретении имущества, находящегося в муниципальной
собственности:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

без объявления цены.

обязуюсь:

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении
аукциона, опубликованном _____:

_____ от ____ . ____ .20__ г. №

_____, а также порядок проведения аукциона, установленный
действующим законодательством РФ;

- опись представленных документов.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

Дата: " ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):

" ____ " _____ 200__ г. в час. ____ мин. ____ за N _____

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку.

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)