

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОВСКИЙ РАЙОН»
(МКУ «ЦБ» МО ВОЛОВСКИЙ РАЙОН)**

ПРИКАЗ

от 30.12.2022 № 34/2

Об утверждении плана методической работы на 2023 год

В целях создания единого научно-методического пространства и системы комплексного взаимодействия разноуровневых структур по научно-методическому сопровождению процессов развития муниципальной системы образования, содействия развитию профессионализма педагогических и руководящих работников, координации исследований в инновационной деятельности, обеспечения участия профессионального сообщества педагогов в управлении процессами развития муниципальной системы образования приказываю:

1. Утвердить план работы отдела информационно-методического взаимодействия с образовательными учреждениями МКУ «ЦБ» МО Воловский район на 2023 год (Приложение).

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Гончарову Т. Н., начальника отдела информационно-методического взаимодействия с образовательными учреждениями МКУ «ЦБ» МО Воловский район.

**Заместитель директора
МКУ «ЦБ» МО Воловский район**

Е. С. Мамонова



С приказом ознакомлен(а)

Гончарова Т.Н.
подпись

Гончарова Т.Н.
расшифровка подписи

« 30 » 12 2022

План работы отдела информационно-методического взаимодействия с образовательными учреждениями МКУ «ЦБ» МО Воловский район на 2023 год

Цель:

- обеспечение информационно-методической поддержки образовательным организациям.

Задачи:

- оказание образовательным организациям информационно-методической помощи в системе непрерывного образования педагогических работников;

- создание единого информационно-методического пространства, способствующего развитию образовательных организаций, обновлению содержания образования, росту профессионального мастерства педагогических работников образовательных организаций в соответствии с требованиями ФГОС;

- создание условий для удовлетворения информационных, образовательных, учебно-методических, организационно - педагогических потребностей образовательных организаций;

- координация деятельности районных методических объединений педагогических работников;

- сопровождение работы образовательных организаций с лицами, проявившими выдающиеся способности;

Единая методическая тема – повышение качества образования через повышение уровня профессиональной компетентности руководителей и педагогов ОО.

Основные виды деятельности:

К основным направлениям деятельности методического кабинета относятся:

1. Аналитическая.
2. Информационная.
3. Организационно-методическая.
4. Консультативная.

В сфере аналитической деятельности:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательных организаций;

- изучение и анализ состояния и результатов работы районных методических объединений педагогических работников;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

– изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

В сфере информационной деятельности:

– формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

– ознакомление педагогических и руководящих работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы;

– ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов.

В сфере организационно-методической деятельности:

– изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный периоды;

– прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

– методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению государственной итоговой аттестации (ГИА);

– определение опорных (базовых) образовательных организаций для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций;

– организация и сопровождение проведения научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений;

– организация и проведение фестивалей, конкурсов профессионального мастерства педагогов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных организаций.

В сфере консультационной деятельности:

– организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников образовательных организаций;

– популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

Тема методической работы:

«Профессионально-личностный рост педагога как одно из условий обеспечения качества образования».

Цели:

выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;

повышение педагогического мастерства педагогических работников;

поддержка молодых педагогов/реализация программ наставничества молодых педагогов;

организация сетевого взаимодействия педагогов.

Задачи:

- содействие развитию муниципальной системы образования;
- содействие функционированию и развитию образовательных организаций дошкольного, общего, дополнительного образования;
- оказание поддержки образовательным организациям в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего и дошкольного образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений через конкурсное движение;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
- оказание учебно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания.
- содействие развитию профессиональной компетентности педагогов;
- организация сетевого взаимодействия педагогических работников образовательных учреждений;
- выявление уровня педагогических затруднений и проблемных зон и выстраивание дальнейших направлений деятельности по методическому сопровождению педагогических работников общеобразовательных учреждений.

Направления работы муниципальной методической службы:

- организация деятельности методической службы по совершенствованию системы непрерывного обучения педагогических кадров через курсовую подготовку, работу РМО, творческих групп и других профессиональных объединений;
- осуществление анализа методической работы в образовательных учреждениях;
- методическое сопровождение инновационной деятельности;
- методическое сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, начального общего, основного и среднего общего образования, образования детей с ОВЗ и инвалидностью;
- оказание поддержки и консультативной помощи педагогическим и руководящим работникам образовательных организаций в проведении итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов;
- методическое сопровождение повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом выявленных профессиональных дефицитов;

- организационно-методическая помощь и консультирование педагогов, претендующих на присвоение квалификационной категории;

- совершенствование практики наставничества и иных форм сопровождения, способствующих успешной профессиональной адаптации и закреплению на рабочем месте молодых педагогов;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам;

- оказание адресной информационной, методической поддержки школам с низкими образовательными результатами и школам, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (далее - ПНОР и ШССУ).

Основные виды деятельности:

К основным направлениям деятельности методического кабинета относятся:

5. Аналитическая.

6. Информационная.

7. Организационно-методическая.

8. Консультативная.

В сфере аналитической деятельности:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательных организаций;

- изучение и анализ состояния и результатов работы районных методических объединений педагогических работников;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

В сфере информационной деятельности:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);

- ознакомление педагогических и руководящих работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы;

- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных организаций с опытом инновационной деятельности образовательных организаций и педагогов.

В сфере организационно-методической деятельности:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

– методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению государственной итоговой аттестации (ГИА);

– определение опорных (базовых) образовательных организаций для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководителями и педагогическими работниками образовательных организаций;

– организация и сопровождение проведения научно-практических конференций, семинаров, педагогических чтений;

– организация и проведение фестивалей, конкурсов профессионального мастерства педагогов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных организаций.

В сфере консультационной деятельности:

– организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников образовательных организаций;

– популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

Разработка муниципальных положений, программ и т.п.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Разработка приказов, Положений об организации и проведении мероприятий различного уровня	В течение года	Миллер Е.В.
2.	Положение муниципального этапа конкурса «Учитель года России - 2023»	Ноябрь	Миллер Е.В.
3.	Приказ о формировании состава предметных комиссий по экспертизе олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 уч. г.	Август-сентябрь	Миллер Е.В.
4.	Разработка предметных олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 уч. г.	Сентябрь	Миллер Е.В.
5.	Разработка приказов по организации подготовки и проведения всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь	Миллер Е.В.
6.	Разработка Положений о муниципальных конкурсах	По плану	Миллер Е.В.
7.	Сверка базы данных кадрового состава ОУ	Сентябрь	Гончарова Т.Н.

8.	Приказ об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 уч. г.	Декабрь	Миллер Е.В.
9.	Разработка плана подготовки августовского педагогического совещания	Июнь – август	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.

№ п./п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1. Организация и проведение мониторинговых исследований			
1.1	Обеспечение ОО учебной литературой. Мониторинг обеспечения	Сентябрь - декабрь	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг ННШ	Сентябрь	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг работы АИС «Сетевой город. Образование.	Один раз в квартал	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг работы АИС «Электронный детский сад»	в течение года	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг качества НОО (ВПР, региональный, муниципальный)	Сентябрь - май	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг реализации Федерального стандарта дошкольного образования	Октябрь - ноябрь	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг введения курса ОРКСЭ	Декабрь, Апрель	Кочетова Е.Ю.
	Мониторинг системы образования Воловского района за 2022 г	сентябрь-декабрь - май (по отдельному плану)	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П.
	Мониторинг функциональной грамотности обучающихся	По отдельному плану	Гончарова Т.Н.
	Проведение мониторинга эффективности деятельности муниципальной методической службы (уровень муниципалитета и уровень ОУ).		Аналитическая справка по итогам мониторинга. Методические рекомендации.
2. Анализ состояния и развития муниципальной системы образования			
	Анализ результатов участия в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Январь	Миллер Е.В.

	Анализ результатов ГИА – 9, 11 кл.	Июнь - сентябрь	Гончарова Т.Н.
	Контроль за организацией и проведением информационно – разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА - 9,11.	Январь - май	Гончарова Т.Н.
	Подготовка, проведение и анализ результатов промежуточной диагностики уровня готовности обучающихся к выполнению заданий ГИА- 9,11 кл. по обязательным предметам.	Январь - апрель	Гончарова Т.Н.
	Создание медиатеки учебно – методических материалов. «Педагог года – 2023». Материалы семинаров, мастер-классов	Сентябрь - июнь	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.
	Анализ аттестации педагогических и руководящих работников	май, декабрь	Гончарова Т.Н..
	Анализ введения курса ОРКСЭ, ДНКНР	апрель, декабрь	Дьячкова О.П.
	Анализ выходов в ОО с целью проведения плановых и внеплановых проверок и оказания методической помощи руководителям и педагогам ОО и др.	В течение года	Гончарова Т.Н..
	Анализ результатов работы по оказанию методической помощи ОО (по итогам выходов в ОО)	В течение года	Гончарова Т.Н..
	Анализ деятельности ОО по повышению качества образования обучающихся	Октябрь – ноябрь	Гончарова Т.Н..
	Анализ результатов школьного этапа ВсОШ	Ноябрь	Миллер Е.В.
	Разработка и утверждение графика отпусков на 2023 год	Декабрь	Дмитриева Т.В.
	Отчеты в РЦОИ по МО о школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь 2022, январь 2023 гг (и по плану МО ТО)	Миллер Е.В.
ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
	Информирование педагогов ОУ района об условиях и результатах участия в конкурсах разного уровня.	Май	Миллер Е.В.

	Оказание методической помощи педагогам при участии в организационно – массовых мероприятиях.	В течение года	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П.
	Методическое сопровождение педагогов при подготовке к написанию итогового сочинения	Сентябрь - февраль	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА - 9,11 кл.	Январь - май	Гончарова Т.Н.
	Организация участия педагогов в вебинарах, выездных межмуниципальных, региональных семинарах, организация встреч по обмену опытом работы.	В течение года	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П.
ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
3. Формирование и обновление базы данных			
	Формирование банка данных учащихся 1 - 11 классов для проведения диагностических исследований	Сентябрь	Кочетова Е.Ю.
	Формирование банка данных учителей - предметников. Обновление картотеки педагогических кадров.	До 15 сентября	Гончарова Т.Н. Дмитриева Т.В.
4. Организация работы с руководящими и педагогическими работниками			
	Прогнозирование, планирование и организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников	Сентябрь	Дьячкова О.П.
	Организация работы и методическое сопровождение муниципальных конкурсов	В течение года (согласно положению конкурса)	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.
	Организация методического сопровождения при внедрении нового стандарта педагога	В течение года	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П.
	Организация, проведение и методическое сопровождение конкурсов педагогического мастерства	В течение года (согласно положению конкурса)	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.

	Координация работы районных методических объединений.	Октябрь - март	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П.
	Методическое сопровождение педагогов в период подготовки к аттестации.	В течение года	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П.
	Расширение и пропаганда конкурсного движения среди педагогов.	В течение года	Миллер Е.В.
	Организация и проведение семинаров, мастер – классов, «круглых столов», научно – практических конференций, конкурсом профессионально – педагогического мастерства работников ОО	По плану	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.
	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций для обучающихся ОО	По плану	Миллер Е.В.
Сетевое взаимодействие с образовательными организациями по повышению профессиональной компетенции			
СОВЕЩАНИЯ, СЕМИНАРЫ			
Семинары для руководителей ОУ и их заместителей			
1.	Семинар для заместителей директоров по УВР и учителей начальных классов «Система организации образовательного процесса школы как основа обеспечения доступного образования детей с ОВЗ»	Ноябрь	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.
2.	Семинар для заместителей директоров по УВР «Повышение качества образования в классах с низким уровнем мотивации обучения»	Декабрь	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.
3.	Семинар для заместителей руководителя по дошкольному образованию «Использование интерактивных технологий в образовательном процессе дошкольного учреждения»	Январь	Дьячкова О.П.
4.	Семинар для заместителей директоров по УВР, учителей-предметников «Совершенствование качества образовательного процесса в условиях сельской школы через систему индивидуализации форм обучения»	Февраль	Гончарова Т.Н. Дьячкова О.П. Миллер Е.В.

5.	Семинар для заместителей директоров по воспитательной работе и педагогов дополнительного образования «Сопровождение детей с ОВЗ. Новые подходы к внеурочной деятельности и дополнительного образования»	Март	Миллер Е.В.
Семинары для педагогических работников, мастер-классы, круглые столы, открытые уроки			
1.	Обучающий семинар для учителей английского языка, реализующих спецкурс «Добро пожаловать в Тулу», первый год обучения, в рамках приоритетного регионального проекта «Английский для общения» по теме «Формы организации внеурочной деятельности с обучающимися по английскому языку с учетом специфики Тульского региона»	Октябрь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
2.	Цикл мастер-классов для учителей русского языка и литературы на тему «Технологии подготовки выпускников к итоговому сочинению по литературе»	Октябрь- ноябрь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
3.	Семинар для учителей-предметников «Возможности профессионального роста учителя предметов естественно-научного цикла в условиях сельской школы»	Ноябрь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
4.	Мастер – класс «Использование в работе различных форм проведения классных часов»	Ноябрь	Миллер Е.В.
5.	Муниципальный круглый стол для учителей естественнонаучного цикла и математики «Современная и безопасная цифровая образовательная среда: новые компетенции педагога»	Декабрь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
6.	Заседание клуба «Молодой педагог»: знакомство с молодыми педагогами, анкетирование.	Декабрь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
7.	Семинар для учителей физической культуры и преподавателей – организаторов ОБЖ «Формирование культуры здорового и безопасного	Декабрь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО

	образа жизни на уроках физической культуры и ОБЖ»		
8.	Мастер-класс по математике «Формирование читательской и математической грамотности обучающихся в процессе решения практико-ориентированных задач и задач с межпредметным содержанием»	Январь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
9.	Цикл открытых уроков по русскому языку «Сочинение-рассуждение по тексту в формате ОГЭ для обучающихся 8-9 классов»	Январь	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
10	Мастер-класс для учителей русского языка «Подготовка к ЕГЭ. Сочинение»	Февраль	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
11	Семинар для учителей технологии «Развитие творческих способностей обучающихся на уроках технологии»	Февраль	Гончарова Т.Н. Руководитель МО
12	Семинар-практикум «Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников»	Март	Дьячкова О.П.
13	Круглый стол для молодых педагогов: «Психологическая готовность молодого педагога к образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования»	Март	Гончарова Т.Н. Руководитель МО

КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Организация консультационной работы для педагогических работников ОО.	в течение учебного года	Специалисты
2.	Организация консультационной работы для молодых специалистов.	в течение учебного года	Специалисты

Организационно – массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Мероприятия с педагогическими кадрами и учащимися			
1.	Районный конкурс педагогического мастерства «Учитель года – 2023»	Ноябрь - февраль	Миллер Е.В.

2.	Районный конкурс творческих работ ко Дню учителя «Любимые учителя»	Сентябрь	Миллер Е.В.
3.	Фотоконкурс «Педагогические таланты земли Воловской!»	Сентябрь	Дьячкова О.П.
4.	Конкурс презентаций «К 350 – летию Петра 1 посвящается»	Декабрь	Миллер Е.В.
5.	Творческий конкурс для учащихся «Весь этот мир творит учитель».	Март	Миллер Е.В.
6.	Образовательный семинар «Наставничество. Ценности. Задачи».	Март	Миллер Е.В.
7.	Мероприятие для педагогов «Профессии прекрасней нет на свете»	Апрель	Миллер Е.В.
8.	Августовский педсовет – 2023: «Педагогические кадры – важнейшая ценность школы»	Август	Специалисты