**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОВСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**7-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 29.05.2024 года № 9-3

Об официальном сайте муниципального образования Воловский район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования Воловский район, в целях совершенствования информационного пространства муниципального образования Воловский район, обеспечения необходимых условий для реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, решило:

1. Определить официальным сайтом муниципального образования Воловский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт с адресом https://volovskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru/, созданный на платформе «Госвеб» федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Утвердить:

2.1. Положение об официальном сайте муниципального образования Воловский район (приложение 1);

2.2. Структуру официального сайта муниципального образования Воловский район (приложение 2);

2.3. Перечень информации, необходимой для формирования разделов официального сайта муниципального образования Воловский район, сроки обновления, периодичность размещения и ответственные за ее предоставление (приложение 3);

2.4. Регламент предоставления информации для размещения на официальном сайте муниципального образования Воловский район (приложение 4).

3. Отделу по информатизации комитета по организационным вопросам администрации муниципального образования Воловский районосуществлять информационное наполнение официального сайта муниципального образования Воловский район.

4. Администрации муниципального образования Воловский район, Собранию представителей муниципального образования Воловский район, Собранию депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района, Ревизионной комиссии муниципального образования Воловский район (далее – органы местного самоуправления):

4.1. Рекомендовать утвердить Перечень информации, необходимой для формирования разделов официального сайта муниципального образования Воловский район, с указанием ответственных за ее предоставление, и Регламент предоставления информации для размещения на официальном сайте с учетом положений, установленных настоящим решением;

4.2.Обеспечить в пределах полномочий предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления для размещения на официальном сайте муниципального образования Воловский район.

5.Обнародовать настоящее решение на информационных стендах в местах официального обнародования муниципальных правовых актов муниципального образования Воловский район и разместить на официальном сайте муниципального образования Воловский район в сети «Интернет».

6. Решение вступает в силу со дня обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава**  **муниципального образования**  **Воловский район** | **С.М. Горбачёва** |

Приложение 1

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Воловский район

от 29.05.2024 № 9-3

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте муниципального образования

Воловский район

Положение об официальном сайте муниципального образования Воловский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Положение определяет цели создания официального сайта муниципального образования Воловский район (далее – официальный сайт), правовые и организационные основы его ведения и функционирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Термины и определения

Основные понятия, термины и определения:

1.1. Запрос - обращение пользователя официального сайта за информацией, в том числе в виде электронного документа, в государственный орган или орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации;

1.2. Информация, размещаемая на официальном сайте (далее - информация) – информация, документы и материалы, предназначенные для размещения или размещенные на официальном сайте в целях обеспечения свободного и безвозмездного доступа пользователей информации официального сайта;

1.3. Официальный сайт - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Воловский район (далее – органы местного самоуправления), электронный адрес которого в сети «Интернет» определен пунктом 1 решения;

1.4. Пользователи информации официального сайта (далее - пользователи) - граждане (физические лица), организации (юридические лица), общественные объединения, государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск информации о деятельности органов местного самоуправления;

1.5. Публикация - действия по размещению информации на официальном сайте, в результате которых она становится доступной пользователям.

2. Общие положения

2.1. Официальный сайт размещен в сети «Интернет» по электронному адресу: https://volovskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru/ платформы «Госвеб» федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2.2. Официальный сайт является информационным ресурсом и представляет собой совокупность технических, технологических и организационных решений, обеспечивающих возможность доступа к информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступной для неограниченного круга пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Ведение официального сайта осуществляется в соответствии с настоящим Положением и следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2560 «Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных».

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок размещения органами местного самоуправления информации, подлежащей размещению на официальном сайте.

2.4. Официальный сайт не является средством массовой информации и не регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

2.5. Официальный сайт является официальным источником информации о деятельности органов местного самоуправления.

2.6. Администрирование сайта обеспечивается с использованием средств централизованного программно-технического комплекса, установленного на технической площадке провайдера в соответствии с услугой хостинга.

Функции технологических средств ведения публикаций реализуются с помощью прикладного программного обеспечения, поддерживающего единую технологию ведения публикаций на официальном сайте.

2.7. Структура официального сайта приведена в приложении 2 к решению и может дорабатываться.

Отдел по информатизации комитета по организационным вопросам администрации муниципального образования Воловский район может самостоятельно инициировать работы по совершенствованию структуры, дизайна и сервисных услуг официального сайта.

2.8. Информация, размещаемая на официальном сайте, предоставляется бесплатно, имеет официальный статус и является публичной.

3. Цели и задачи официального сайта

Официальный сайт обеспечивает решение следующих целей и задач:

3.1. Открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления.

3.2. Оперативность получения пользователями информации о принятых или рассматриваемых решениях, актуальной справочной и разъяснительной информации о деятельности органов местного самоуправления.

3.3. Свободу поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления.

3.4. Совершенствование обратной связи с пользователями информации, в том числе: возможность направления пользователями запроса в органы местного самоуправления в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», взаимодействие с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.5. Достижение необходимого уровня общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления.

3.6. Формирование позитивного общественного мнения и повышение интереса к деятельности органов местного самоуправления.

3.7. Снижение уровня бумажного документооборота.

3.8. Развитие и совершенствование информационной культуры органов местного самоуправления.

4. Организационная структура, обеспечивающая

функционирование официального сайта

4.1. За информационное наполнение официального сайта отвечает отдел по информатизации комитета по организационным вопросам администрации муниципального образования Воловский район.

4.2. Отдел по информатизации комитета по организационным вопросам администрации муниципального образования Воловский район в соответствии с настоящим Положением, Регламентом предоставления информации для размещения на официальном сайте (приложение 4 к решению) осуществляет работы по:

4.2.1. Ведению официального сайта, размещению информации на официальном сайте, изменению структуры и дизайна официального сайта;

4.2.2. Сбору, обобщению, подготовке информации к размещению на официальном сайте на основе поступившей информации от органов местного самоуправления;

4.2.3. Подготовке предложений по модернизации структуры и изменению дизайна официального сайта.

4.3. Отдел по информатизации комитета по организационным вопросам администрации муниципального образования Воловский район имеет право самостоятельно подбирать материалы для размещения на официальном сайте.

4.4. Информация, необходимая для формирования разделов официального сайта, предоставляется ответственными лицами с учетом положений, установленных настоящим решением.

5. Правила взаимодействия официального сайта

с федеральной государственной информационной системой

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию

5.1. Взаимодействие официального сайта с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) осуществляется в соответствии Правилами взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2560.

5.2. Реализация взаимодействия официального сайта с ЕПГУ осуществляется в соответствии с Правилами взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2560, а также методическими рекомендациями, организационными и технологическими регламентами, определяемыми оператором ЕПГУ.

Методические рекомендации, организационные и технологические регламенты размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://pos.gosuslugi.ru/docs/.

Приложение 2

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Воловский район

от 29.05.2024 № 9-3

СТРУКТУРА

официального сайта муниципального образования Воловский район

|  |
| --- |
| **Раздел "Главная"** |
| ***Справочник*** |
| ***Контакты*** |
| ***Каталог вакансий*** |
| ***Ответы на часто задаваемые вопросы*** |
| **Раздел "Для жителей"** |
| ***Календарь событий*** |
| ***Новости*** |
| ***Полезные материалы:*** |
| *План ремонта дорог* |
| *Подготовка к отопительному сезону* |
| *Бесплатная юридическая помощь* |
| *Графики отключения* |
| *Информация* |
| ***Услуги и сервисы:*** |
| *Обращения граждан* |
| *Личный прием граждан* |
| *Муниципальные услуги* |
| *СМИ* |
| **Раздел "О муниципальном образовании"** |
| ***Символика*** |
| ***История*** |
| ***Достопримечательности*** |
| ***Для гостей и туристов*** |
| ***Исторически значимые объекты культурного наследия*** |
| ***Населенные пункты*** |
| **Раздел "Деятельность"** |
| ***Направления деятельности:*** |
| *Противодействие коррупции* |
| *Защита населения* |
| *Экономика* |
| *Градостроительство* |
| *Имущество и земельные отношения* |
| *ЖКХ* |
| *Дороги, общественный транспорт* |
| *Образование* |
| *Культура* |
| *Физическая культура и спорт* |
| ***Меры поддержки*** |
| ***Проекты и программы:*** |
| *Муниципальные программы* |
| *Региональный проект «Народный бюджет»* |
| *Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»* |
| **Раздел "Официально"** |
| ***Органы местного самоуправления*** |
| *Собрание представителей муниципального образования Воловский район* |
| *Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района* |
| *Администрация муниципального образования Воловский район* |
| *Ревизионная комиссия муниципального образования Воловский район* |
| ***Муниципальная служба*** |
| ***Муниципальные организации*** |
| ***Муниципальный контроль*** |
| ***Административная комиссия*** |
| ***Комиссия по делам несовершеннолетних*** |
| ***Территориальная избирательная комиссия*** |
| ***Общественный совет*** |
| ***Документы:*** |
| *Устав МО* |
| *Нормативно-правовые акты* |
| *Проекты нормативно-правовых актов* |
| *Административные регламенты* |
| *Сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими муниципальных правовых актов* |
| ***Статистика:*** |
| *Открытые данные* |
| *Бюджет для граждан* |
| ***Муниципальные закупки и конкурсы*** |
| ***Информационные системы*** |
| **Раздел "Муниципальные образования"** |
| ***Муниципальное образование Двориковское Воловского района*** |
| *Административно-территориальное устройство* |
| *Собрание депутатов муниципального образования Двориковское Воловского района* |
| *Администрация муниципального образования Двориковское Воловского района* |
| ***Муниципальное образование Турдейское Воловского района*** |
| *Административно-территориальное устройство* |
| *Собрание депутатов муниципального образования Турдейское Воловского района* |
| *Администрация муниципального образования Турдейское Воловского района* |
| **Раздел "Общественный контроль"** |
| ***Оценка деятельности ОМСУ*** |
| ***Общественные организации, НКО, волонтерство*** |
| ***Инициативные проекты*** |

Приложение 3

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Воловский район

от 29.05.2024 № 9-3

ПЕРЕЧЕНЬ

**информации, необходимой для формирования разделов**

официального сайта муниципального образования Воловский район,

сроки обновления, периодичность размещения

и ответственные за ее предоставление

Настоящий перечень определяется в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок размещения на официальном сайте информации о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций, входящих в границы муниципального образования Воловский район.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела,  структурная категория | Сроки  обновления информации | Периодичность  размещения информации | Ответственные  за предоставление  информации |
| 1. Нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления муниципального образования\*\*:  1.1. регулирующие сферу деятельности Собрания представителей и администрации муниципального образования Воловский район, Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района, и определяющие их задачи, функции, права, обязанности и ответственность;  1.2. подлежащие обязательному опубликованию в СМИ;  1.3. о внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты местного самоуправления, в том числе о признании утратившими силу нормативных правовых актов. | Не позднее двух дней с момента опубликования | По мере предоставления информации органами местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района, Ревизионная комиссия муниципального образования Воловский район |
| 2. Сведения о решениях судов о признании недействующими нормативных правовых актов Собрания представителей и администрации муниципального образования Воловский район, Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района | Не позднее 5 дней с момента получения копии решения | По мере предоставления информации органами местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района |
| 3. Сведения (в соответствии с законодательством) о главе муниципального образования, заместителях главы муниципального образования, депутатах Собрания представителей муниципального образования Воловский район и Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района, главе администрации, руководителях структурных подразделений администрации муниципального образования Воловский район, с указанием телефонов и адресов электронной почты | По мере обновления | По мере предоставления информации органами местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района |
| 4. Структура администрации муниципального образования, сведения о задачах и функциях ее структурных подразделений, графики приема граждан по личным вопросам, телефоны справочной службы и адресные реквизиты (почтовый адрес, адрес электронной почты и др.). | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 5. Сведения об организациях, подведомственных администрации муниципального образования (перечень организаций, их почтовые и юридические адреса, телефоны, факсы, адреса электронной почты, сведения о создании, реорганизации и ликвидации, основные показатели деятельности). | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 6. Телефоны и адресные реквизиты (почтовый адрес, адрес электронной почты и др.) подразделения по работе с обращениями граждан администрации муниципального образования Воловский район, общественной приемной при полномочном представителе Президента РФ в Тульской области, сведения о порядке работы этого подразделения и ответственных лицах. | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 7. Сведения об организации личного приема граждан, прямых линий связи (прямых эфиров) с населением главы муниципального образования, главы администрации, его заместителей, руководителей структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений, депутатов Собрания представителей муниципального образования Воловский район, Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района. | Не позднее первого числа каждого месяца | Ежемесячно | Администрация муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района |
| 8. Формы заявлений, принимаемых администрацией муниципального образования, структурными подразделениями администрации, муниципальными учреждениями к рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования, а также порядок их подачи и, при необходимости, состав прилагаемого к ним пакета документов, и сроки рассмотрения заявлений. | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 9. Сведения о муниципальной службе в администрации муниципального образования Воловский район, вакансии, квалификационные требования к кандидатам, порядок поступления граждан на муниципальную службу. | По мере обновления | По мере предоставления информации органами местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 10. Сведения о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иные сведения, подлежащие доведению до граждан и организаций в соответствии с федеральными законами. | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 11. Сведения о взаимодействии администрации муниципального образования с иными органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе международными, а также сведения об официальных мероприятиях, официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации муниципального образования и депутатов Собрания представителей муниципального образования Воловский район, Собрания депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района. | По мере обновления. Сведения о мероприятиях и визитах – не позднее 3-х дней до начала. | По мере предоставления информации органами местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района, Ревизионная комиссия муниципального образования Воловский район. |
| 12. Тексты официальных выступлений и заявлений главы муниципального образования и главы администрации, заместителей главы администрации муниципального образования Воловский район. | По мере необходимости | По мере предоставления информации органами местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район, Собрание представителей муниципального образования Воловский район, Собрание депутатов муниципального образования рабочий поселок Волово Воловского района |
| 13. Сведения о результатах проверок, проведенных администрацией муниципального образования и ее структурными подразделениями в пределах своей компетенции. | В течение двух недель с момента завершения | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 14. Сведения о реализации целевых программ, заказчиком или исполнителем которых является администрация муниципального образования, а также проектах муниципальных целевых программ и концепций, разрабатываемых администрацией муниципального образования Воловский район. | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 15. Сведения об исполнении муниципального бюджета администрацией муниципального образования Воловский район. | После утверждения исполнения бюджета Собранием представителей | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |
| 16. Сведения о направлениях расходования целевых средств, полученных по проектам, осуществляемым с участием администрации муниципального образования Воловский район. | По мере обновления | По мере предоставления информации органом местного самоуправления | Администрация муниципального образования Воловский район |

Приложение 4

к решению Собрания представителей

муниципального образования

Воловский район

от 29.05.2024 № 9-3

**РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления информации для размещения**

**на официальном сайте муниципального образования Воловский район**

1. Общие положения

1.1. Регламент предоставления информации для размещения на официальном сайте муниципального образования Воловский район (далее - Регламент) определяет правила организации работы по подготовке и размещению на официальном сайте информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Воловский район, органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Воловский район (далее – органы местного самоуправления).

1.2. Информация о деятельности органов местного самоуправления, необходимая для размещения на официальном сайте, формируется в соответствии с приложением 3 к решению (далее - Перечень).

1.3. Органы местного самоуправления обеспечивают своевременное предоставление полной и достоверной информации о своей деятельности, необходимой для размещения на официальном сайте, в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Порядок предоставления информации

для размещения на официальном сайте

2.1. Информационная поддержка разделов сайта муниципального образования осуществляется самими подразделениями на основе настоящего Положения. Руководитель подразделения назначает своим распорядительным документом лицо, которое несет ответственность за своевременность, актуальность, точность и достоверность представляемой информации.

2.2. Сбор информации для размещения на сайте осуществляет отдел по информатизации комитета по организационным вопросам, который взаимодействует с назначенными ответственными лицами.

2.3. Ответственными за содержание и обновление информации, размещенной на страницах сайта, являются лица, представляющие эту информацию в соответствии со структурой сайта и направленностью его разделов.

2.4. Изменение и удаление информации, размещенной на официальном сайте, производится по письменной просьбе руководителя соответствующего уровня или информационного ресурса на имя главы администрации.

3. Технические требования к информации,

размещаемой на официальном сайте

3.1. Информация, представляемая подразделениями администрации для опубликования на сайте, утверждается руководителем подразделения и подается в письменном и электронном видах в комитет по организационным вопросам. Файлы предоставляются в электронном текстовом формате любой версии, где текст представлен согласно структуре документа по абзацам с элементами форматирования. Информация может сопровождаться фотографиями, слайдами, проспектами. Графические файлы в форматах jpg, gif с разрешением не менее 72 dpi. Материалы конференций и семинаров могут быть в формате ppt, doc, docx, html, pdf. Форма и параметры поданной информации согласовываются с сотрудниками отдела по информатизации комитета по организационным вопросам индивидуально.

3.2. Информация, предоставляемая подразделениями для размещения на сайте, не должна:

- содержать орфографических ошибок;

- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;

- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;

- содержать государственную и коммерческую тайну.

4. Сроки предоставления информации

для размещения на официальном сайте

4.1. Сроки предоставления органами местного самоуправления информации для размещения на официальном сайте устанавливаются Перечнем информации, необходимой для формирования разделов официального сайта муниципального образования, сроков обновления, периодичностью размещения и ответственными за ее предоставление (приложение 3).

4.2. Особые сроки размещения информации на официальном сайте (в случае поступления срочной информации) согласовываются с сотрудниками отдела по информатизации комитета по организационным вопросам индивидуально.

4.3. Общие сроки размещения информации на официальном сайте устанавливаются Перечнем информации, необходимой для формирования разделов официального сайта муниципального образования, сроков обновления, периодичностью размещения и ответственными за ее предоставление (приложение 3).